

Au sein du service de la vie étudiante, la chargée du logement et de l'emploi a pour mission d'informer et d'accompagner les étudiants dans la recherche de logement, ainsi que le suivi de l'emploi étudiant en lien avec la DRH interne au sein de l'université.

Missions principales :

Accompagner les étudiant.es dans la recherche d'un logement

- Accueillir et conseiller les étudiants en matière de logement
- Assurer la coordination et la promotion de la plateforme partenaire Studapart
- Prospecter et nouer des partenariats auprès des acteurs du secteur pour faciliter l'accès au logement à nos étudiants
- Veiller à l'application des offres proposées par les résidences partenaires
- Détecter les situations d'extrême urgence à accompagner en lien avec les assistantes sociales

Traitement et suivi de l'emploi étudiant interne à l'Université Gustave Eiffel

- Publier et suivre les annonces sur Career Center
- Réceptionner et traiter les demandes de recrutement
- Assurer le suivi auprès de la DRH
- Enregistrer et suivre les demandes d'emplois dans le tableau de suivi commun avec la DRH
- Informer les étudiant.es sur les missions de scribe en lien avec l'accueil handicap
- Collaborer à la mise en place d'une plateforme unique pour la gestion des emplois étudiants internes

Communication et vie de service

- Rédiger et mettre à jour le contenu éditorial (logement, emploi) du site web de l'université
- Participer à la réactualisation des supports de communication en lien avec le logement et l'emploi étudiant
- Coordonner et piloter de nouveaux projets de service
- Collaborer à l'organisation des projets conduits par le service
- Participer aux événements du service et de l'Université Gustave Eiffel

Catégorie

Catégorie B

Corps

Technique

Affectation

Service SOIVE
Service de la Vie Étudiante

Rattachement hiérarchique

Responsable Administrative et
Financière

Mission d'encadrement

Non

Conduite de projet

Oui

Savoir

Environnement des EPSCP
Règlementation liée au logement
Règlementation liée à l'emploi
étudiant

Savoir faire

Planifier son activité
Rendre compte
Rechercher l'information
Travailler en équipe

Savoir être

Neutralité et discrétion
Qualités relationnelles
Rigueur
Réactivité