

# Référent Mobilité Internationale des apprentis CFA Université Gustave Eiffel

Au sein du CFA de l'Université Gustave Eiffel et en interaction étroite avec le service des Relations internationales de l'Université Gustave Eiffel et ses écoles d'ingénieurs (ESIPE, EIVP, ESIEE-Paris), vous assurerez la mise en place administrative de la mobilité internationale des apprentis (en fonction de la législation en vigueur).

Le CFA s'assure que l'ensemble des missions légales associées à l'apprentissage sont assurées et constitue l'interlocuteur interne de référence sur les questions relatives à l'apprentissage, notamment sur les aspects réglementaires, juridiques, économiques, international et qualité de l'activité.

## Missions principales :

Sous l'autorité du Directeur du CFA Université Gustave Eiffel et en interaction avec le SRI de l'université et les correspondants/Directions RI des écoles concernées, le référent Mobilité internationale :

- Assurer la mise en place administrative de la mobilité internationale des apprentis des différentes écoles d'ingénieurs (convention spécifique de mobilité avec l'entreprise et l'apprenti ...) en fonction de la législation en vigueur ;
- Assure l'interface entre les différents acteurs sur la mobilité des apprentis en lien avec sa hiérarchie : Entreprises, apprenti(e)s, OPCO, partenaires ...
- Informe et conseille les apprenti(e)s, les entreprises, et les collaborateurs sur la mobilité des apprentis ;
- Assurer les différentes démarches administratives liées à la mobilité (URSSAF, assurance maladie ...) ;
- Optimise les sources de financement de ces actions (financements région, opco ...) ;
- Prépare et accompagne les participants dans les démarches de mobilité ;
- Exploite et diffuse les résultats des actions de mobilité et assure un reporting sur les principaux indicateurs associés et pour les enquêtes ;
- Participer aux réunions/webinaires des OPCO sur la mobilité des apprentis ;
- Participer à l'élaboration des différents supports d'information sur la mobilité internationale des apprentis ;
- Participer à l'amélioration de la démarche Qualité du CFA dans le cadre de la certification Qualiopi ;

Ces missions sont vouées à évoluer avec le développement du CFA

## Profil souhaité :

- Formation Bac+3 minimum
- Fonctions comparables dans une structure éducative

**Famille professionnelle**  
Gestion administrative

**Catégorie**  
B

**Affectation**  
Service de formation par  
apprentissage

**Rattachement hiérarchique**  
Directeur du CFA UGE

**Mission d'encadrement**  
non

**Conduite de projet**  
Non

## Savoirs

- Connaître la gestion de l'apprentissage et de l'environnement institutionnel de la mobilité internationale des apprentis
- Connaissance du monde de l'éducation
- Maîtrise de l'anglais

## Savoir faire

- Gestion administrative et financière
- Evaluer et hiérarchiser les actions
- Maîtriser les outils de bureautique et de communication

## Savoir être

- Sens relationnel
- Autonomie et réactivité
- capacité d'organisation
- Travail d'équipe

**Nombre de postes à pourvoir : 1**

*Poste ouvert aux contractuels*