

OPERATEUR LOGISTIQUE F/H

L'opérateur logistique exécute un ensemble de tâches qui concourent au bon fonctionnement d'un site.

Missions principales :

- Assurer le suivi du marché de gardiennage,
- Rédiger des notes de service et des consignes destinées aux agents de sécurité incendie
- Contrôler les accès aux bâtiments et la circulation des personnes
- Vérifier le fonctionnement des installations techniques (Contrôle d'accès, anti-intrusion, SSI)

Activités secondaires :

Aménagement intérieur :

Assurer des opérations d'entretien courant du matériel collectif et des bâtiments

Gérer les demandes d'aménagement intérieur (vérifier la faisabilité des demandes, gérer les stocks d'immobiliers, assurer l'aménagement intérieur)

Garantir le soutien logistique lors de l'organisation de manifestations

Garantir le respect des règles de sécurité

Livraison :

Effectuer des opérations de maintenance, de transport de produits, de matériels

- Assurer une permanence au quai de livraison
 - Répondre aux demandes de papiers et gérer le suivi des stocks de papiers
- ### Courriers/Courriers :
- Assurer la distribution, la collecte, l'expédition et l'affranchissement du courrier à expédier et suivre l'envoi des recommandées

Reprographie :

- Assurer les demandes de reprographie
- Gérer les stocks de fournitures pour maintenir la productivité
- Effectuer l'entretien et la réparation des machines

Accueil :

Réceptionner, orienter et renseigner les visiteurs ou les correspondants téléphoniques

- Gérer le planning des salles
- Entretien d'un fond de documents d'information sur les structures du site et sur l'université
- Tenir à jour les formulaires d'émargements

Particularités du poste : contraintes horaires importantes (week-end, soir, nuit)
Participation aux différents événements de l'UPEM

Chaque agent se verra attribuer une activité principale, néanmoins l'agent doit venir en soutien aux autres activités du service.

Famille professionnelle

Patrimoine, Immobilier, Logistique

Catégorie

B - TECH

Affectation

Service intérieur
(Direction Immobilier et Logistique)
Pôle gardiennage

Rattachement hiérarchique

Responsable du service intérieur

Mission d'encadrement

Non

Conduite de projet

Non

Savoir

Maitrise en hygiène et sécurité
Techniques de rédaction
Connaissances techniques

Savoir faire

Organiser une activité
Rendre des comptes
Maitriser des délais

Savoir être

Etre rigoureux
Avoir l'esprit d'équipe
Adapter son comportement aux différents types de public

Prise de poste souhaitée : Dès septembre 2020

Nombre de poste à pourvoir : 1

Poste ouvert aux contractuels
et aux titulaires